



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ХОЛМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2025 № 524
г. Холмск

О внесении изменений в постановление администрации Холмского муниципального округа от 31.03.2025 №453 «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация».

Руководствуясь п. 9 постановления Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», на основании постановления администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области от 31.01.2025 № 91 «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», на основании протокола от 26.02.2021 №1 общего собрания собственников многоквартирного дома № 25 по улице Школьной в селе Правда Холмского района об отказе в одностороннем порядке от исполнения договора управления от 20.03.2020 № 12, заключенного с ООО «Ника плюс»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Холмского муниципального округа от 31.03.2025 № 453 «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» следующие изменения:

1.1. Пункт 1. постановления изложить в следующей редакции:

«Определить управляющей организацией для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Сахалинская область, Сахалинская область, Холмский район, с. Правда, ул. Школьная, д. № 25 Общество с ограниченной ответственностью «Мегаполис» ИНН 6509045380, адрес местонахождения: 694620, Холмский район, г. Холмск, ул. Советская, д. 71, оф. 203.

1.2. Пункт 2. постановления изложить в следующей редакции:

«Обществу с ограниченной ответственностью «Мегаполис» осуществлять управление многоквартирным домом до выбора собственниками помещений МКД способа управления, управляющей организации, выбора управляющей организации по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

2. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области в течение одного рабочего дня с даты принятия настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

3. Департаменту по управлению муниципальным имуществом и землепользованию администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области в течение одного рабочего дня с даты принятия настоящего постановления направить его в ООО «Мегаполис» и в Государственную жилищную инспекцию Сахалинской области.

4. Генеральному директору ООО «Мегаполис» в течение пяти рабочих дней после даты принятия настоящего постановления обеспечить размещение его на информационных стендах, расположенных в подъездах многоквартирного дома (В.В.Ячменев).

5. Отделу информационной политики и защиты информации администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области (А.С. Корчуганова).

6. МАУ ТРК «Холмск» опубликовать настоящее постановление в газете «Холмская панорама» (А.П. Астапович).

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента по управлению муниципальным имуществом и землепользованию администрации Холмского муниципального округа Сахалинской области (А.Н. Рыбаченко).

Мэр Холмского муниципального
округа Сахалинской области



Д.Г. Любчинов

Приложение №1
к постановлению администрации
Холмского муниципального округа

от 10.04.18 № 324

ПЕРЕЧЕНЬ

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
1. Содержание помещений общего пользования	
Влажное подметание лестничных площадок, маршей и коридоров нижних трёх этажей	ежедневно
Обметание пыли с потолков	1 раз в год
Влажная протирка стен, дверей, плафонов, оконных решёток, перил лестниц, шкафов для электросчётчиков, почтовых ящиков, на лестничных клетках	1 раз в год
Влажная протирка подоконников, отопительных приборов, мытьё окон	2 раза в год
Очистка металлической решётки и приямка. Уборка площадки перед входом в подъезд.	1 раз в неделю
Дератизация	2 раза в год
дезинсекция	по необходимости
Проверка состояния входов в подвал, помещений подвала на предмет загромождения, подтопления, захламления, загрязнения	постоянно
2. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	
Холодный период: сдвигание или подметание свежеснегавшего снега	1 раз в сутки в дни снегопада
подметание территории в дни без снегопада	1 раз в 2 суток
очистка территории от наледи и льда	1 раз в 3 суток во время гололёда
очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и наледи	при толщине свыше 5 см
посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в сутки во время гололёда
очистка урн от мусора	1 раз в сутки
промывка урн	1 раз в месяц
содержание мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок	постоянно
Теплый период: подметание и уборка придомовой территории	1 раз в 2 суток
очистка урн, установленных возле подъездов, от мусора	1 раз в сутки
промывка урн	2 раза в месяц
уборка газонов	1 раз в 2 суток
содержание мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок	постоянно

3. Подготовка МКД к сезонной эксплуатации. Проведение технических осмотров и восстановительных работ	
3.1. Работы по надлежащему содержанию конструктивных элементов здания	
восстановление повреждённых участков фундамента	при выявлении повреждений
восстановление повреждённых участков крыши,	при выявлении повреждений
в холодный период: очистка кровли от снега, наледи и сосулек	при выявлении скопления снега, наледи и образования сосулек
восстановление повреждённых участков фасада	при выявлении повреждений
Замена разбитых стёкол окон в помещениях общего пользования, ремонт и укрепление входных дверей	1 раз в год
Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах и коридорах	1 раз в год
3.2. Работы по надлежащему содержанию оборудования и ВДС теплоснабжения (в том числе аварийное обслуживание)	
ремонт узлов и трубопровода, профилактика узлов и трубопровода (регулировка, промывка, испытание). Аварийное обслуживание	по заявкам 1 раз в год постоянно
3.3. Работы по надлежащему содержанию оборудования и ВДС водоснабжения и водоотведения (в том числе аварийное обслуживание)	
ремонт узлов и трубопровода, профилактика узлов и трубопровода (регулировка, промывка, испытание). Аварийное обслуживание	по заявкам 1 раз в год постоянно
3.4. Работы по надлежащему содержанию оборудования и ВДС электроснабжения (в том числе аварийное обслуживание)	
Установка, замена и восстановление работоспособности электроснабжения здания, за исключением внутриквартирных устройств и приборов. Аварийное обслуживание	по заявкам постоянно
4. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности и ВДС вентиляции и дымоудалению	
осмотры и обеспечение работоспособности состояния пожарных лестниц, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, проведение технического осмотра вентиляции и дымоудаления, устранение неисправностей	постоянно
5. Управление	
Осуществление оперативного и текущего управления МКД	постоянно
6. Техническое обслуживание общедомового прибора учёта тепловой энергии (расходы за отопительный период распределены на год)	в отопительный период